

ALLEGA:

(se l'osservazione è riferita ad un'area e/o immobile è necessario allegare uno o più dei seguenti estratti cartografici con l'esatta identificazione dell'immobile/area)

- Estratto mappa catastale, con individuazione dell'immobile (obbligatorio)
- Estratto PGT adottato, con individuazione dell'immobile (obbligatorio)
- Estratto PGT vigente
- Estratto aerofotogrammetrico, con individuazione dell'immobile
- Relazione descrittiva
- File PDF della presente osservazione
- Altro:

N.B. si può allegare tutto quanto ritenuto utile ai fini di un migliore chiarimento circa l'osservazione

Villa d'Almè, |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

Il richiedente: _____
(firma)

NOTE:

Il termine per la presentazione delle osservazioni è il giorno **27 gennaio 2024**.

L'osservazione va presentata secondo le seguenti modalità:

- trasmissione PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.villadalme.bg.it
- trasmissione PEO all'indirizzo: protocollo@comune.villadalme.bg.it;
- consegna all'Ufficio protocollo del Comune di Villa d'Almè negli orari apertura al pubblico;
- invio a mezzo posta all'indirizzo del Comune di Villa d'Almè in via Locatelli Milesi n. 18.

L'osservazione in formato cartaceo (in carta semplice) va presentata in duplice copia.

L'osservazione va sottoscritta esclusivamente dal richiedente avente titolo (*) (se persona giuridica dal legale rappresentate).

I progettisti/tecnici che presentano osservazioni per conto di terzi devono allegare la delega del proprietario.

In caso di comproprietari l'osservazione dovrà essere sottoscritta da tutti i proprietari.

La documentazione relativa al PGT adottato è consultabile sul sito internet del Comune di Villa d'Almè, al seguente link:

<https://www.comune.villadalme.bg.it/amministrazione/documenti/atti-normativi/variante-n-2-al-pgt>

dal quale potrà essere anche scaricata;

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere chiesti anche telefonicamente alla segreteria del Servizio Tecnico ai seguenti numeri: 035/6321115 – 6321126

(*) titolare di un diritto reale sul bene (area o fabbricato) oggetto dell'intervento o di un diritto personale compatibile con l'intervento da realizzare (ad esempio rapporto di locazione o di conduzione).



Comune di Villa d'Almè

Provincia di Bergamo

Servizio Tecnico

035.63.21.115

edilizia@comune.villadalme.bg.it

Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR)

1. Identità e dati di contratto del Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è:

- **Comune di Villa d'Almè**, sito in Via Locatelli Milesi 16, 24018, Villa d'Almè (BG) (tel. [035.6321111](tel:035.6321111))

2. Responsabile della protezione dei dati

Il DPO, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è Giuseppe Gallicchio della Società Auditing & Services, raggiungibile attraverso i seguenti canali:

- mail: auditingeservices@pec-legal.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Titolare, in relazione alle attività svolte e nel rispetto del principio di necessità e minimizzazione, potrà acquisire e trattare anche dati personali rientranti in categorie particolari di dati e/o relativi a condanne penali e reati (ex artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679).

I suoi dati verranno trattati in formato cartaceo/informatico nel pieno rispetto della normativa.

I Suoi dati verranno trattati per assolvere adempimenti previsti per legge, per fini istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri, in particolare per:

- per la gestione delle pratiche edilizie e di tutte le attività ad essere afferenti (gestione pratiche agevolazioni fiscali per l'abbattimento delle barriere architettoniche, ...)

Il trattamento dei dati per fini istituzionali e quindi per motivi di interesse pubblico è lecito secondo quanto disposto art. 6 com.1 let. e) e dall'art. 9 let. g) per quanto riguarda dati personali particolari. Per tali ragioni tale trattamento non necessita di consenso da parte del soggetto interessato.

4. Destinatari dei dati personali

Nell'ambito delle indicate finalità i Suoi dati potranno essere comunicati ad:

- enti e soggetti pubblici in relazione alla tipologia di procedimento (Anagrafe tributaria, Regione,...)
- collaboratori e dipendenti nell'ambito delle relative mansioni nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti
- Società esterne che si occupano della gestione dei servizi fiscali, del controllo dei pagamenti avvenuti e mancanti, della riscossione coattiva

5. Trasferimento dati a Paesi Terzi

Il Titolare non comunicherà i suoi dati al di fuori dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati personali verranno trattati per un periodo non superiore a quello necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate, nello specifico:

- per l'espletamento delle procedure o l'erogazione dei servizi richiesti, nonché per un periodo successivo in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e in generale nel rispetto degli obblighi di archiviazione (termini definiti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani).

7. Diritti dell'interessato

Lei, in qualità di soggetto interessato, potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito indicati:

- a) Accesso ai dati personali;
- b) Ottenere la rettifica o cancellazione (diritto all'oblio) degli stessi o limitazione dei trattamenti che la riguardano;
- c) Opposizione al trattamento
- d) Proporre reclami ai sensi dell'art 77 del GDPR all'Autorità di controllo competente; è competente il garante per la protezione dei dati personali, contattabile tramite i dati di contatto riportati sul sito web <http://www.garanteprivacy.it>.

I predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati all'art. 1 della presente informativa.

Le richieste relative all'esercizio dei Suoi diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e, ad ogni modo, entro e non oltre 1 mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste, tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 mesi.

8. Comunicazione e conferimento dei dati

La comunicazione dei suoi dati personali ai destinatari di cui all'art. 4 della presente informativa avviene o in adempimento di un obbligo legale in capo al titolare del trattamento o in ogni per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso ai Pubblici Poteri di cui l'Ente locale è investito per legge.

La comunicazione alle società esterne ha come base giuridica il contratto tra le parti e avviene nei casi in cui il titolare abbia scelto di affidare la gestione di parte o dell'intero servizio.