

MODULO DI CANDIDATURA PER PARTECIPARE COME ASSISTENTE ALLO SPAZIO-COMPITI 2024-2025

da consegnare in Comune c/o ufficio Protocollo o a protocollo@comune.villadalme.bg.it

Io sottoscritto/a _____ Nato/a il _____ a _____

residente in via _____ paese _____

Contatto telefonico _____ e-mail _____

Presento la mia candidatura a partecipare come assistente allo spazio compiti.

Dichiaro e autocertifico, assumendomi la piena responsabilità in caso di falsa affermazione, che:

- frequento la scuola superiore _____ nella classe 5[^]
- frequento l'università _____ facoltà _____ nell'anno _____
- ho un diploma/laurea in _____ dell'anno _____ conseguito c/o _____ e attualmente non ho un lavoro stabile.
- ho età inferiore o uguale a 30 anni.
- ho una buona conoscenza delle seguenti lingue straniere _____
- ho una buona conoscenza delle seguenti materie _____

Dichiaro di essere disponibile nei seguenti giorni della settimana: L M M G V

Nei seguenti mesi: SETTEMBRE OTTOBRE NOVEMBRE DICEMBRE

GENNAIO FEBBRAIO MARZO APRILE MAGGIO

Note _____

DICHIARO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA E DI APPROVARE QUANTO SEGUE

Il compenso stabilito per il servizio di assistenza ai compiti è di 400,00= €. lordi (ai quali viene applicata una ritenuta d'acconto del 20%) per un pacchetto complessivo di 30 giorni (60 ore). Non è possibile prestare servizio per più di 30 giorni all'anno, conteggiati nell'anno solare. Compresi i giorni svolti nell'edizione dello Spazio Compiti 2023/24) Per ottenere il compenso pattuito, al termine del servizio dovrò compilare il modulo fornito dall'Ufficio Ragioneria del Comune di Villa d'Almè.

In caso di più candidature rispetto alla necessità, l'organizzazione sceglierà gli assistenti in base al paese di residenza (con priorità ai residenti a Villa d'Almè), età (priorità agli universitari), tipologia di formazione.

È facoltà dell'organizzazione ridurre il pacchetto di 30 giorni per poter dar spazio a più candidati, riducendo proporzionalmente il compenso.

DICHIARO INOLTRE:

- di impegnarmi a rispettare orari e giorni pattuiti (in caso di mancato rispetto degli impegni presi, l'organizzazione può decidere la mia esclusione dal gruppo degli assistenti);

Data _____ firma _____

Trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679)

I dati sopra riportati sono trattati conformemente alle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; gli stessi potranno essere forniti a terzi incaricati del servizio.

Per maggiori indicazioni consultate l'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Villa d'Almè, nella sezione Amministrazione trasparente, Altri Contenuti – Dati Ulteriori, Privacy, Informativa Privacy generale.

Data _____ firma _____