

| | |
|--------------|-------------------|
| N. Reg. Gen. | 4 |
| Data | 19-05-2025 |



COMUNE DI VILLA D'ALME'

Provincia di Bergamo

cap 24018 – Via Locatelli Milesi n. 16

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI PER L'ANNO 2025

LA SINDACA

Richiamato il proprio decreto n. 01 del 07/01/2025 con cui sono stati nominati i responsabili ed i vice-responsabili di servizio per l'anno 2025;

Rammentato che al punto 8 del dispositivo del decreto 01/2025 è specificato che *“Per quanto riguarda il SERVIZIO AFFARI GENERALI, la responsabilità del servizio è temporaneamente assunta dal segretario comunale, in relazione alle sue competenze, ai sensi dell’art. 18 comma 3 lettera “d” punto 4) del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune e dell’art. 7 comma 2 della convenzione per il servizio di segreteria comunale 2025-29”*; ciò perché all’epoca dell’emissione del decreto il dipendente Giancarlo Cefis, già nominato responsabile del Servizio Affari Generali fino al 31/12/2024, era assente giustificato per aspettativa L. 104;

Preso atto che il dipendente Giancarlo Cefis è rientrato in servizio;

Ritenuto di poter e dover ripristinare l’originario assetto delle posizioni organizzative dei Responsabili di Servizio con la nomina di Giancarlo Cefis a responsabile del Servizio Affari Generali, per l’ottimale distribuzione delle responsabilità e dei carichi di lavoro;

Sentiti la Giunta ed il Segretario comunale;

DECRETA :

1) il dipendente CEFIS Giancarlo è nominato, dal 01/06/2025 fino al 31/12/2025, RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI.

Al predetto dipendente, in riferimento alla nomina confermata, sono attribuite:

- la retribuzione di posizione nell’importo di € 10.500,00= annui lordi per tredici mensilità, da corrisondersi, mensilmente e proporzionalmente, in rapporto al numero di ore settimanali di servizio presso questo Ente ed ai mesi in cui risulta titolare della responsabilità del suddetto servizio. La retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario, con esclusione del lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali;
- la retribuzione di risultato nella percentuale della retribuzione di posizione, che verrà annualmente stabilita secondo la metodologia di valutazione vigente nell’Ente,

e nella misura che verrà determinata da parte del Nucleo di Valutazione, da corrispondersi solo a seguito della positiva valutazione annuale;

Le retribuzioni di posizione e di risultato:

- saranno corrisposte, negli importi e con le modalità sopra indicate, solo ed esclusivamente dall'Unione dei Comuni di Almè e Villa d'Almè;
 - s'intendono assorbite, in caso di nomina anche a responsabile di servizi dell'Unione dei Comuni di Almè e Villa d'Almè, dalle indennità di posizione e risultato indicate nei provvedimenti di nomina a Responsabile di servizio da parte del Presidente dell'Unione, ai sensi dell'art. 15 comma 5 del regolamento del "Sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti" approvato nel medesimo testo dalla Giunta del Comune di Villa d'Almè con deliberazione n. 88 del 11/11/2013 e dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 44 del 11/11/2013;
- 2) al predetto dipendente sono attribuiti tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, lett. a), b), c), d), e), f), g), h) ed i) del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., all'art. 68, comma 2, del vigente Statuto e di cui all'art. 21, comma 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 - 3) al predetto dipendente sono inoltre assegnati – per la parte non già eseguita - gli obiettivi gestionali strategici stabiliti per il Servizio Affari Generali di Villa d'Almè con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 06/03/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 dell'Ente;
 - 4) la nomina del predetto dipendente a RESPONSABILE DEL SERVIZIO, titolare di posizione organizzativa, e l'attribuzione di funzioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 68, comma 2, del vigente Statuto e dell'art. 21, comma 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è a tempo determinato, fino al 31 dicembre **2025**. L'incarico potrà essere revocato prima del termine, oltre che per eventuale riassetto organizzativo dei servizi dell'Unione e/o dei Comuni dell'Unione, anche in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco e della Giunta Comunale o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun esercizio finanziario degli obiettivi assegnati nel Piano Esecutivo di Gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
 - 5) In caso di assenza o impedimento del Responsabile di servizio titolare di posizione organizzativa, in mancanza della figura del vice-responsabile, la responsabilità del servizio è temporaneamente assunta dal segretario comunale, in relazione alle sue competenze, ai sensi dell'art. 18 comma 3 lettera "d" punto 4) del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune e dell'art. 7 comma 2 della convenzione per il servizio di segreteria comunale 2025-29.

Il presente provvedimento sarà comunicato al dipendente interessato, al Segretario Comunale ed all'Ufficio Affari economici del personale.

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2025 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*