

# MODULO DI CANDIDATURA PER PARTECIPARE COME ASSISTENTE ALLO SPAZIO-COMPITI 2021-2022

da consegnare in Comune c/o ufficio Protocollo o a protocollo@comune.villadalme.bg.it

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente in via \_\_\_\_\_ paese \_\_\_\_\_

Contatto telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## Presento la mia candidatura a partecipare come assistente allo spazio compiti.

Dichiaro e autocertifico, assumendomi la piena responsabilità in caso di falsa affermazione, che:

- frequento la scuola superiore \_\_\_\_\_ nella classe 5<sup>a</sup>
- frequento l'università \_\_\_\_\_ facoltà \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_
- ho un diploma/laurea in \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ conseguito c/o \_\_\_\_\_ e attualmente non ho un lavoro stabile.
- ho età inferiore o uguale a 30 anni.
- ho una buona conoscenza delle seguenti lingue straniere \_\_\_\_\_
- ho una buona conoscenza delle seguenti materie \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere disponibile nei seguenti giorni della settimana:  L  M  M  G  V

Nei seguenti mesi:  SETTEMBRE  OTTOBRE  NOVEMBRE  DICEMBRE

GENNAIO  FEBBRAIO  MARZO  APRILE  MAGGIO

Note \_\_\_\_\_

## DICHIARO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA E DI APPROVARE QUANTO SEGUE

Il compenso stabilito per il servizio di assistenza ai compiti è di 400,00= €. lordi (ai quali viene applicata una ritenuta d'acconto del 20%) per un pacchetto complessivo di 30 giorni (60 ore). Non è possibile prestare servizio per più di 30 giorni all'anno (Conteggiati nell'anno solare. Compresi i giorni svolti nell'edizione dello Spazio Compiti 2020/21) Per ottenere il compenso pattuito, al termine del servizio dovrò compilare il modulo fornito dall'Ufficio Ragioneria del Comune di Villa d'Almè.

In caso di più candidature rispetto alla necessità, l'organizzazione sceglierà gli assistenti in base al paese di residenza (con priorità ai residenti a Villa d'Almè), età (priorità agli universitari), tipologia di formazione.

È facoltà dell'organizzazione ridurre il pacchetto di 30 giorni per poter dar spazio a più candidati, riducendo proporzionalmente il compenso.

### DICHIARO INOLTRE:

- di impegnarmi a rispettare orari e giorni pattuiti (in caso di mancato rispetto degli impegni presi, l'organizzazione può decidere la mia esclusione dal gruppo degli assistenti);
- di aver firmato l'autodichiarazione con le misure da adottare per contrastare la diffusione del Covid-19;
- di essere disponibile a partecipare al breve corso di pulizia e igienizzazione del locale adibito a "Spazio Compiti"
- di possedere il "GREEN PASS" Covid-19 – EU Digital COVID certificate che dovrà essere esibito prima dell'inizio dell'attività.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

### Trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679)

I dati sopra riportati sono trattati conformemente alle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; gli stessi potranno essere forniti a terzi incaricati del servizio.

Per maggiori indicazioni consultate l'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Villa d'Almè, nella sezione Amministrazione trasparente, Altri Contenuti – Dati Ulteriori, Privacy, Informativa Privacy generale.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_