



COMUNE DI VILLA D'ALMÈ

**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE
DEL BUONO SPESA**

INDICE

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Soggetti beneficiari

Art. 4 – Importo del buono spesa e modalità di utilizzo

Art. 5 – Tempi e modalità di presentazione delle domande

Art. 6 – Elenco esercizi commerciali

Art. 7 – Verifica dell'utilizzo del buono spesa

Art. 8 – Privacy

Art. 9 - Disposizioni finali

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità, di cui decreto legge 23 novembre 2020, n. 154 al fine di fronteggiare gli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid- 19.
2. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2- Definizioni

1. Ai fini del presente Disciplinare si intendono:
 - a) per "generi alimentari": prodotti alimentari e pasti pronti;
 - b) per "prodotti di prima necessità": prodotti per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannolini, assorbenti, prodotti per l'igiene della casa e farmaci;
 - c) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
 - d) per "buono spesa," il titolo spendibile negli esercizi commerciali presenti sul territorio del Comune di Villa d'Almè, aderenti all'iniziativa, pubblicati sul sito internet comunale.

Art. 3 – Soggetti beneficiari

1. Possono beneficiare del buono spesa, i nuclei familiari residenti a Villa d'Almè, più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, anche a seguito di un precedente stato di bisogno e/o fragilità economica, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali, riconducibili ad una delle seguenti condizioni:
 - *licenziamento, mobilità, cassa integrazione; perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali;*
 - *sospensione dell'attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600,00 euro mensili partite IVA);*
 - *cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;*
 - *disoccupazione;*
 - *mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;*
 - *accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;*
 - *malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare;*

- *incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie;*
- *attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza al domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare centri diurni per anziani, disabili o progetti personalizzati domiciliari di cui fruivano;*
- *nucleo che si trova conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, ecc.);*
- *over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione;*
- *nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica;*
- *altro stato di necessità da dichiarare.*

2. Inoltre, è considerato requisito essenziale per l'accesso al beneficio la circostanza, dichiarata dall'interessato in sede di istanza, che il saldo dei conti correnti e dei risparmi (libretti postali, titoli di stato, azioni, obbligazioni...) a qualunque titolo intestati a tutti i componenti il nucleo familiare alla data di presentazione dell'istanza, non superi complessivamente le seguenti somme:

COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE	SALDO CONTI CORRENTI/RISPARMI
1	10.000,00
2	15.700,00
3	21.012,00
4	25.338,00
5	28.500,00
Oltre 5 componenti il saldo di Euro 28.500,00 viene incrementato di Euro 3.500,00 per ogni componente	28.500,00 Oltre 3.500,00 per ogni ulteriore componente oltre i 5

3. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea è richiesto il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.
4. Di norma non sono ammessi all'erogazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare le persone beneficiarie di altri sostegni economici, quali a titolo esemplificativo: sostegni diretti statali per l'emergenza Coronavirus ("Cura Italia" e altri provvedimenti), altre forme di sussidio generici (es. Reddito di Cittadinanza, NASPI...). L'ufficio pertanto darà priorità ai nuclei non assegnatari di sostegno pubblico.

Art. 4 – Importo del buono spesa e modalità di utilizzo

1. L'importo del buono spesa, fruibile solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente, sarà così determinato:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO DEL BUONO
1 componente	€ 150,00
2 componenti	€ 250,00
3 o più componenti	€ 350,00
presenza di neonati-infanti 0/3 anni	€ 150,00 in aggiunta

2. Il buono spesa sarà concesso una tantum, nelle taglie di 10,00, 20,00 e 50,00 Euro.
3. Il buono spesa, anche frazionabile, non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.
4. Il buono spesa ha validità massima fino al 31 luglio 2021, salvo ulteriori disponibilità di fondi.
5. In caso di smarrimento il buono spesa non verrà sostituito.

Art. 5 - Tempi e Modalità di presentazione delle domande

1. I nuclei familiari dovranno presentare apposita istanza, utilizzando esclusivamente il modello predisposto, a partire da martedì 9 febbraio 2021 fino ad esaurimento fondi.
2. L'avviso pubblico e il modello dell'istanza saranno pubblicati all'albo pretorio e resi disponibili sul sito internet del Comune <http://www.comune.villadalme.bg.it>, mentre le copie cartacee saranno presenti presso l'ufficio servizi sociali.
3. Le istanze dovranno essere presentate esclusivamente a mano all'ufficio servizi sociali nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00
4. All'istanza dovranno essere allegati:
 - *Fotocopia della carta di identità del richiedente;*
 - *documentazione relativa ai movimenti dei conti correnti relativa agli ultimi tre mesi precedenti alla data di presentazione dell'istanza;*
 - *saldo dei conti correnti alla data di presentazione dell'istanza con indicazione della giacenza media;*
 - *documentazione relativa ai depositi titoli (libretti postali, titoli di stato, azioni, obbligazioni...) intestati a tutti i componenti del nucleo familiare alla data di presentazione dell'istanza;*
 - *permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini stranieri)*
5. Per ogni necessaria informazione si può contattare il seguente numero telefonico: 035/6321111 – 035/6321133 da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
6. I servizi sociali comunali effettueranno la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute;
7. L'erogazione del buono è subordinata allo svolgimento di un colloquio con l'assistente sociale comunale, la quale potrà richiedere informazioni e documentazione aggiuntiva;
8. L'ufficio servizi sociali provvederà altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione). La decisione sull'ammissibilità compete in ultima istanza ai servizi sociali comunali sulla base della sussistenza dei requisiti di cui al disciplinare nonché di eventuali ulteriori specifiche contenute nel presente avviso pubblico.
9. L'assegnazione dei benefici avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili. Le eventuali risorse residue saranno restituite all'Ente erogatore.

Art. 6 – Elenco esercizi commerciali

1. Gli esercizi commerciali aderenti all’iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale.

Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono spesa

1. L’Amministrazione verifica, anche mediante coinvolgimento della Guardia di Finanza, la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate e alla denuncia all’Autorità Giudiziaria ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 8 – Privacy

Per quanto riguarda la Privacy si rimanda all’informativa pubblicata sul sito internet del Comune <http://www.comune.villadalmegarda.it> nella sezione Amministrazione trasparente, Altri contenuti – Dati ulteriori, Privacy.

Art. 9 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.
2. Il presente Disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della delibera di Giunta che l’approva.